

**TERMES DE REFERENCE**

**RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR CONDUIRE LE PROCESSUS DE PLAIDOYER EN VUE DE LA CREATION D'UN ENVIRONNEMENT FAVORABLE POUR LE TRAVAIL DES ASC ET LA PROMOTION DE SOINS ESSENTIELS DANS LA COMMUNAUTE (SEC) DISPENSES PAR LES ASC**

Ligne budgétaire : Projet Palladium

<b>Préparé par :</b>	<b>Approuvé par :</b>
<p><b>KONAN LUCILE</b> Responsable Renforcement des capacités</p>  <p>16/10/2024</p>	<p><b>GUEU GOHIDE ALEXIS</b> Directeur des Programmes</p>  <p>16/10/24</p>

## I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

En adoptant les soins de santé primaires (SSP) comme principale stratégie, la Côte d'Ivoire s'est engagée à développer des actions de protection et de promotion de la santé en faveur de tous. La santé communautaire est au cœur de cette approche. Pour atteindre les objectifs visés, le MSHP a entrepris des réformes pour renforcer le cadre institutionnel et organisationnel des interventions communautaires par l'élaboration de plusieurs documents importants, comme le Plan Stratégique National de la Santé Communautaire (PSNSC). Le MSHP de Côte d'Ivoire, à travers la DSCPS, a travaillé pour harmoniser les approches communautaires en vue d'offrir un paquet intégré standardisé de services promotionnels, préventifs, curatifs et de surveillance, en faveur de tous. Les revues à mi-parcours et les évaluations finales de la mise en œuvre des différents plans ont permis d'apprécier la qualité de leur mise en œuvre et de tirer les leçons permettant de définir de nouveaux axes stratégiques de la santé communautaire.

Un objectif important du Ministère de la Santé de Côte d'Ivoire et de ses partenaires comme l'USAID est d'améliorer les résultats de santé de tous ceux qui vivent en Côte d'Ivoire, en particulier les femmes et les enfants, grâce au déploiement élargi d'un programme de santé équitable et intégré. Pour y parvenir, la DSCPS et ses partenaires mettent en œuvre une approche globale du système qui est dirigé localement, adaptative, intégrée, multisectorielle et socialement inclusive. Le Ministère de la Santé et ses partenaires travaillent pour fournir un ensemble de soins de santé primaires intégrés et adaptés jusqu'au plus bas niveau à travers les ASC. Les programmes de SEC sont mis en œuvre par des structures complexes avec la participation de plusieurs partenaires.

Une analyse situationnelle a été conduite en Côte d'Ivoire en 2023 par Palladium et la DSCPS, avec le soutien de l'USAID, avec les contributions de plusieurs parties prenantes clés.

Les résultats de cette analyse mettent l'accent sur le besoin de relever certains défis. L'implication et la participation des OSC est un paramètre important pour relever les défis.

Pour y parvenir, **Promoting Results and Outcomes through Policy and Economic Levers (PROPEL) Health P7**, Palladium, partenaire d'exécution de l'Agence américaine pour le développement international (USAID), a octroyé un financement à l'ONG Alliance Côte d'Ivoire en rapport avec le plaidoyer en faveur des ASC en Côte d'Ivoire, spécifiquement pour la création d'un environnement propice pour les ASC, y compris mais sans y limitant un financement durable, une gestion harmonisée, la fourniture des équipements nécessaires, etc. C'est dans ce cadre que l'ONG Alliance Côte d'Ivoire recrute un consultant national pour conduire le processus de plaidoyer en vue de la création d'un environnement favorable pour le travail des ASC et la promotion de Soins Essentiels dans la Communauté (SEC) dispensés par les ASC.

## II. OBJECTIFS DE LA CONSULTANCE

### II.1. Objectif général de la consultance

Conduire le processus de plaidoyer pour la création d'un environnement favorable au travail des Agents de Santé Communautaire (ASC) en Côte d'Ivoire.

### II.2. Objectifs spécifiques

De façon spécifique, il s'agira pour le consultant, de :

- a. Réaliser la cartographie des partenaires nationaux, communautaires et personnes ressources vers lesquels les actions de plaidoyer seront conduites ;

- b. Développer et mettre en œuvre une stratégie de plaidoyer en faveur du financement durable des ASC ;
- c. Faciliter l'accroissement de la visibilité et de la reconnaissance des ASC ;
- d. Mobiliser les partenaires nationaux et communautaires en vue d'améliorer l'environnement financier des ASC ;
- e. Mettre en place un mécanisme pour assurer la continuité des efforts de plaidoyer.

### III. RESULTATS ATTENDUS

Les résultats attendus de la mission du consultant sont les suivants :

- a. La cartographie des partenaires nationaux, communautaires ou personnes ressources vers lesquels les actions de plaidoyer seront conduites est réalisée ;
- b. Une stratégie de plaidoyer en faveur du financement durable des ASC est développée ;
- c. La visibilité et la reconnaissance des ASC sont accrues ;
- d. Les partenaires nationaux et communautaires sont mobilisés en vue d'améliorer l'environnement financier des ASC ;
- e. Un mécanisme est mis en place pour assurer la continuité des efforts de plaidoyer.

### IV. RESPONSABILITES DU CONSULTANT

N°	ETAPES DU PROCESSUS	TACHES DU CONSULTANT
1	Analyse situationnelle et cartographie des acteurs clés	Effectuer une revue approfondie des rapports existants
		Réaliser une cartographie des acteurs
		Analyser les forces, faiblesses, opportunités et menaces (SWOT) pour chaque partie prenante
2	Développement de la stratégie de plaidoyer	Élaborer une stratégie de plaidoyer
		Définir des objectifs spécifiques pour chaque groupe cible, déterminer les messages clés
		Choisir les canaux de communication appropriés
3	Mobilisation des partenaires et actions de plaidoyer	Organiser des rencontres pour mobiliser les partenaires et obtenir des engagements écrits
		Faciliter la création d'un réseau de plaidoyer pour un soutien continu.
4	Facilitation d'un environnement favorable pour les ASC	Créer un cadre de discussion pour un financement durable, améliorer les conditions de travail des ASC, et formaliser les engagements des partenaires.
5	Atelier de restitution et bilan	Organiser un atelier de restitution, partager les résultats, recueillir les avis des parties prenantes, et présenter les livrables clés.

### V. METHODOLOGIE

#### a. Analyse situationnelle et cartographie des acteurs clés

Le consultant aura pour tâches de :

- Réaliser une revue approfondie des rapports existants, notamment l'analyse de 2023 réalisée par Palladium et la DSCPS, afin d'identifier les défis actuels rencontrés par les ASC ;
- Réaliser une cartographie des acteurs existants pour identifier les cibles du plaidoyer, telles que les décideurs politiques, les leaders communautaires, les ONG partenaires et les bailleurs de fonds ;
- Établir une analyse des forces, faiblesses, opportunités et menaces (SWOT) pour chaque partie prenante afin de définir des approches personnalisées.

***b. Développement de la stratégie de plaidoyer***

Sur la base de la cartographie réalisée, le consultant développera une stratégie de plaidoyer qui inclura :

- Les objectifs spécifiques de plaidoyer pour chaque groupe cible ;
- Les messages clés à véhiculer selon le public ;
- Les canaux de communication les plus appropriés (rencontres bilatérales, ateliers, campagnes médiatiques).

***c. Mobilisation des partenaires et actions de plaidoyer***

Le consultant se chargera de :

- Organiser des rencontres avec les partenaires nationaux, internationaux et communautaires afin de les mobiliser autour des enjeux de la reconnaissance des ASC ;
- Faciliter également la création d'un réseau de plaidoyer, regroupant des organisations à base communautaire, des leaders locaux, des élus et des partenaires du développement, pour soutenir de façon continue les ASC ;

***d. Facilitation d'un environnement favorable pour les ASC***

Une fois les parties prenantes mobilisées, le consultant travaillera à la mise en place d'un cadre de discussion pour favoriser un financement durable des ASC et améliorer leurs conditions de travail (équipement, gestion, etc.).

Le consultant veillera à la rédaction d'engagements formels de la part des partenaires pour soutenir cette initiative sur le long terme.

***e. Atelier de restitution et bilan***

Un atelier de restitution sera organisé à la fin du projet pour partager les résultats obtenus avec toutes les parties prenantes, recueillir leurs avis et identifier les prochaines étapes pour pérenniser les actions entreprises.

Le consultant présentera les livrables clés, y compris le rapport de consultance et le plan de plaidoyer final.

**VI. LIVRABLES**

Les livrables exigés du consultant national seront constitués de :

- Le rapport de consultance ;
- La cartographie des acteurs mobilisés et engagés pour le financement des ASC ;
- Le plan de plaidoyer validé.

## VII. DUREE DE LA MISSION

La durée de la consultance s'aligne sur la durée du projet qui est de **six (06) mois**, à compter de la date de signature du contrat de consultance.

## VIII. PROFIL DU CONSULTANT

Le consultant doit :

- Être titulaire d'un diplôme supérieur en sciences sociales ou en santé publique, en Droits de l'homme ou dans un domaine connexe, avec au moins cinq ans d'expérience dans le domaine de la santé et/ou des droits de l'homme.
- Disposer d'une expertise d'au moins cinq ans dans la conduite d'activités de plaidoyer, y compris l'élaboration de plans de plaidoyer, attestée par un certificat de bonne exécution ;
- Avoir une expérience dans la conduite de diagnostics communautaires ;
- Avoir la capacité de mener des consultations avec différents acteurs et à les mobiliser, notamment les organisations à base communautaire, les leaders communautaires, les collectivités locales et territoriales, les organes gouvernementaux et les partenaires de développement afin de garantir leur engagement dans les efforts ;
- Maîtriser la langue orale et écrite du français. La maîtrise de l'anglais serait un atout.
- Avoir une bonne connaissance en informatique, notamment en Word, PowerPoint et Excel.

## IX. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature devra être constitué des documents suivants :

- Une lettre de motivation adressée à la Madame la Directrice Exécutive de l'ONG Alliance Côte d'Ivoire ;
- Un curriculum vitae faisant ressortir clairement la qualification et l'expérience professionnelle de l'intéressé dans le domaine sollicité ainsi que les références de trois (03) personnes pouvant attester de la compétence du candidat.
- Une photocopie de la CNI
- Les copies des diplômes et tout autre document attestant de l'expérience professionnelle dans le domaine recherché

## X. PROCESSUS DE SELECTION

N°	Étapes du Processus de Sélection	Description	Critères d'Évaluation
1	Réception et Vérification des Dossiers	Réception des dossiers : lettre de motivation, CV, diplômes, attestations de travail, etc.	Conformité du dossier (complet et respectant les qualifications minimales)
		Vérification de la conformité et pré-sélection des candidats	Expérience en santé communautaire, en évaluation de programmes, et qualification technique
		Évaluation des qualifications en fonction	Expérience professionnelle (pertinence par rapport aux ASC et

2	Analyse des Dossiers de Candidature	des expériences pertinentes	ONG), compétences techniques en collecte/analyse de données, et qualité des attestations de missions passées
		Notation selon une grille spécifique	
3	Test écrit	Test écrit pour évaluer les compétences techniques des candidats retenus sur la short list	Capacité d'analyse, compétences en rédaction, et adéquation des solutions proposées aux enjeux de la mission
	Entretien	Entretien avec les candidats de la short list après la phase écrite	Capacité à communiquer clairement, à collaborer avec des parties prenantes, et connaissances approfondies sur les ASC et les défis communautaires
4	Sélection Finale et Notification	Notification officielle des résultats	Convocation du candidat retenu

#### **XI. DEPOT ET DATE LIMITE DE RECEPTION DES DOSSIERS**

Les candidats devront soumettre leurs dossiers sous plis fermés, à l'Attention de **Madame la Directrice Exécutive d'Alliance Côte d'Ivoire**, en un (1) exemplaire précisant en objet : **Recrutement au poste de « nom du poste » au plus tard le mardi 29 octobre 2024 à 17h00.**

Les termes de références sont à retirer sur le site Internet :

<https://allianceciv.org/alliance/recrutement.php> ou au **bureau d'Alliance Côte d'Ivoire sis aux II Plateaux, 7è tranche** après le bureau de la SODECI, en allant au **quartier Zinsou.**

Tél. : 27 22 52 85 70

E-mail : [info@allianceciv.org](mailto:info@allianceciv.org)

#### **NB : LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES**

*Alliance Côte d'Ivoire accorde une importance particulière à la protection des droits humains, à la protection des populations vulnérables contre l'exploitation, les abus et le harcèlement sexuel.*